



Réunion du CA de l'AUGC le Mardi 25 Septembre 2018, 10:00:00 - 16:00:00

Organisateur: jean-michel.torrenti@ifsttar.fr

Siège Ifsttar

14-20 Boulevard Newton

Cité Descartes, Champs sur Marne

F-77447 Marne la Vallée Cedex 2

Endroit : "MLV 8 B016" <salle-mlv-8-b016@ifsttar.fr> (MLV 8 B016, RdC)

Présents :

CA

Ouali Amiri (Ouali.Amiri@univ-nantes.fr), Pierre Breul (pierre.breul@uca.fr), Gilles Escadeillas gilles.escadeillas@insa-toulouse.fr, Olivier Ple olivier.ple@univ-savoie.fr, Sandrine Rosin sandrine.rosin@univ-lorraine.fr, Damien Rangeard Damien.Rangeard@insa-rennes.fr, Nadia SAIYOURI (nadia.saiyouri@u-bordeaux.fr), Jacqueline SALIBA (jacqueline.saliba@u-bordeaux.fr), Mariem KACEM (mariem.kacem@enise.fr), Alexandra BOURDOT (alexandra.bourdot@ens-paris-saclay.fr)

CS

Sofiane Amziane (Sofiane.Amziane@polytech.univ-bpclermont.fr)

Excusés : Si larbi Amir amir.si-larbi@enise.fr, C. Davy catherine.davy@centralelille.fr, Gérard SAUCE (Gerard.SAUCE@unice.fr)

1. Les comptes de l'AUGC

- *Bilan*

Suite aux RUGC de St Etienne, J. Saliba a repris la gestion de la trésorerie de l'AUGC et a fait la mise à jour. Les procédures administratives de passation de pouvoir (signature, courrier...) ont été réalisées. J. Saliba a étudié la possibilité d'avoir une carte de crédit pour l'association. Le dossier de demande est en cours.

- *Paiement en ligne/compte dématérialisé*

L'AUGC possède maintenant un guichet dématérialisé. La possibilité de pouvoir faire du paiement en ligne a également été étudiée, mais le devis proposé apparaît trop important pour le moment par rapport à l'utilisation que l'association pourrait en avoir. Afin de réduire les frais de gestion des comptes, tous les frais inhérents à l'édition des documents financiers ont été éliminés.

- *Augmentation des cotisations/Inscriptions aux rencontres gérées par l'AUGC*

La cotisation actuelle est de 25 euros pour un membre individuel permanent et de 10 euros pour les doctorants/étudiants.

Afin de peser, l'association a besoin d'augmenter son nombre d'adhérents. Il est important de maintenir l'adhésion par cotisation.

Il serait par contre souhaitable de faire un appel à cotisation en dehors des rencontres et de laisser la possibilité de cotiser lors de la venue aux journées RUGC.

Pour les abonnements collectifs, il est nécessaire de réfléchir à des propositions d'abonnement attractives et de lancer l'appel à cotisation assez tôt (au mois de Septembre) afin que suivant les structures/organismes cela puisse être voté en CA. Des simulations de tarifs seront étudiées et une proposition de tarification sera à l'ordre du jour du prochain CA pour vote en ce qui concerne les cotisations collectives

Il est proposé d'augmenter le prix des cotisations à 30 euros pour les membres individuels et de 15 euros pour les étudiants/doctorants.

Le CA vote et adopte cette proposition à l'unanimité.

Il est proposé que le prix des journées RUGC soit fixé à 280 euros (250 d'inscription + 30 de cotisation) pour les membres individuels permanents et à 115 euros (100 euros d'inscription + 15 euros de cotisation) pour les doctorants Par ailleurs, l'AUGC reversera 40 euros par Doctorant aux organisateurs des rencontres.

Le CA vote et adopte cette proposition à l'unanimité.

Il est proposé que pour les RUGC de Nice et pour les rencontres à venir que ce soit l'AUGC qui prenne en charge la gestion financière des inscriptions.

Le CA adopte cette proposition.

2. Bilan des RUGC de Saint Etienne

(Du fait de l'absence A. Si Larbi, ce point est remis à l'ordre du jour du prochain CA)

Penser à fournir la liste des participants aux RUGC afin de permettre la mise à jour des adhérents.

3. Présentation rencontres de Nice (Gérard Sauce)

- Organisation :
Budget prévisionnel : 55 000 euros
Hypothèse du nombre de participants : 250 (100 doctorants et 150 individuels) - hypothèse réaliste haute.
Journée doctorale : 50 euros supplémentaire pour l'inscription.
- Le CA propose qu'un atelier « formation » (nouvelle pédagogie, serious game, ...) soit programmé lors des RUGC en vue d'attirer un plus grand nombre de participants de la communauté GC et notamment les PRAG génie civil
- Questions posées par G. Sauce
 - Qui gère financièrement les RUGC ? L'AUGC prend en charge directement les inscriptions, peut faire des avances de frais (cf. point 1.). Veiller à bien permettre l'édition de la facture lors de l'inscription aux RUGC de Nice (notamment en ligne) faisant bien apparaître le lieu et la date des rencontres.
 - Intégration des prix des concours dans le budget des RUGC ? oui

Il est proposé que la date du changement de tarif pour les inscriptions soit fixée au 30 Avril 2019. Le tarif serait alors de 350 euros pour les permanents et de 175 euros pour les doctorants.

Le CA vote et adopte cette proposition à l'unanimité.

- S. Amziane organisera une réunion du CS en Novembre 2018 afin de constituer une nouvelle liste pour le comité scientifique des rencontres de Nice en juin 2019. Une lettre de cadrage pour les rencontres de Nice sera faite à G. Sauce (OP).

4. Lettre pour les Annales du BTP (voir pièce jointe)

O. Plé a proposé une lettre afin de rappeler la position de l'AUGC vis-à-vis des relations entre l'association et la revue des Annales du BTP.

Il est proposé que cette lettre soit diffusée aux intéressés (éditeur et rédacteur en chef des annales) ainsi qu'à l'ensemble des présidents des associations de Génie Civil de France.

Le CA vote et adopte cette proposition à l'unanimité.

5. Site Web – Nomination

- *Gestion du site*
Le site Web est en pleine migration.
Afin de régler la complexité actuelle de la gestion du domaine (augc.asso.fr) et de pouvoir créer un sous-domaine pour la gestion de la future revue de GC (AJCE), il est proposé de voir avec notre prestataire (AXN) s'il est possible de créer un nouveau nom de domaine (**augc-assoc.fr**). Un lien devra ensuite être créé entre l'ancien et le nouveau domaine.
Inciter les personnes souhaitant diffuser des appels (colloques, offre de thèse, ...) à mettre en ligne leur proposition sur le site de l'AUGC.
S. Rosin proposera au prestataire 6 alias à créer sur le compte de messagerie du site web (présidence, CS, Trésorerie, secrétaire, RUGC, JAGC). Une demande sera faite pour avoir un volume de données d'environ 10G0.
Liste de diffusion : il faut croiser la liste de diffusion avec le fichier à jour des cotisations.
Envisager de conserver aux doctorants la possibilité d'interagir sur le site durant 1 an après le versement de leur dernière cotisation ou inscription aux rencontres.

Nomination : M. Kacem et A. Bourdot sont nommées pour aider S. Rosin à la gestion du site.

6. Questionnaire pour lettre ANR (Catherine Davy)

Objectif du questionnaire : avoir des éléments factuels sur la communauté composant l'AUGC et pouvoir échanger avec l'ANR sur les appels à projet GC à moyen et long terme.

C. Davy a proposé une ébauche de questionnaire. Le CA a fait remonter ses remarques. Le questionnaire sera diffusé à l'ensemble des membres du CA pour avis et correction avant finalisation lors du prochain CA de l'AUGC.

7. Comité miroir « Health Monitoring » (Sofiane Amziane)

O. Plé a été contacté par le ministère afin de mettre en place un comité miroir Français au regard de celui récemment créé au niveau européen (17 pays sont membres de ce comité) pour la surveillance des ouvrages du génie civil et des infrastructures existantes.

O. Plé a répondu favorablement et a proposé S. Amziane et E. Toussaint comme correspondant.

O. Plé fera passer les informations lorsque la composition du comité français aura été finalisée par le ministère (document à joindre à la newsletter)

8. Batissiel Plus 2018 (<http://eduscol.education.fr/sti/articles/la-finale-batissiel-plus-2018>)

Concours proposé par la FFB à destination des jeunes formés dans le domaine du GC. Il est souhaité que ce concours prenne une ampleur européenne. Concours soutenu par le ministère, l'inspection générale et la FFB qui ont demandé à l'AUGC de faire partie du Comité de pilotage du concours.

O. Plé a répondu favorablement et a proposé à S. Codet, collègue PRAG de l'IUT de Chambéry et dernière lauréate, avec une équipe d'étudiants, du concours pour l'enseignement supérieur, d'être la représentante de l'AUGC. Une lettre de cadrage sera faite à Solène Codet (OP).

9. Phd symposium de la Fib

Plusieurs membres du CA de l'AUGC sont membres du CO et du CS.

Date : 26 à 28 Août 2020 à l'Ifsttar à Marne la Vallée.

10. Demande de la Fib, de l'Unesco et de la ville du Havre pour le maintien du patrimoine de la ville

Anne PANTET (Univ. du Havre) a monté un comité transdisciplinaire pour répondre à cette demande et organiser un atelier de travail sur la remédiation du patrimoine en béton armé. Anne Pantet a demandé le soutien de l'AUGC et la possibilité de créer un groupe de travail (Atelier) sur le sujet.

Le CA répond favorablement à cette demande et propose qu'une restitution soit faite lors des RUGC 2020. Une lettre de cadrage sera faite à Anne Pantet (OP).

11. Questions diverses/relation partenaires

Les 20 ans de l'AFM : 20 septembre 2018. L'AUGC sera représentée par Nadia Saiyouri)

CA de l'IREX le 17 octobre à Paris

CA de l'AFGC le 24 octobre à Paris

Réunion CAI le mardi 13 novembre à Paris.

Prochains CA :

Mardi 18 Décembre à 15h par Visio.

En février ou mars 2019 à Paris (doodle à suivre)